

# ① レッソンの準備マニュアル

事前準備編（はじめに一度だけ） | 保護者の方へ

レッスン開始前に、下記の準備を一度だけお願いいたします。  
ご不明な点は、最終ページの連絡先までお問い合わせください。

## 1. 用意するもの



**カメラ** 必須

お子さまの様子・手元を確認するため



**マイク** 必須

声でやりとりするため



**機材**

パソコン・タブレット推奨／スマホも可



**ネット回線**

安定したWi-Fi推奨



**イヤホン** 任意

声が聞き取りやすくなります

※ パソコンは画面上部にカメラ・マイク内蔵の場合が多く、その際は追加不要。無い場合は「ウェブカメラ」1つでカメラ・マイク両方をまかなえます。

## 2. Zoom（ズーム）アプリの準備

機材	準備すること
タブレット スマートフォン	アプリストアで「Zoom Workplace」を検索し、事前にインストール（旧称：Zoom）
パソコン	当日URLクリックで案内が表示。事前に <a href="https://zoom.us">zoom.us</a> から入れておく と 確実

※ 利用は無料。会員登録は不要です。

スマホ・タブレットの方は、下のQRコードからアプリを入れられます

iPhone・iPad



App Store (Zoom Workplace)

Android スマホ・タブレット



Google Play (Zoom Workplace)

### 3. 場所と座り方

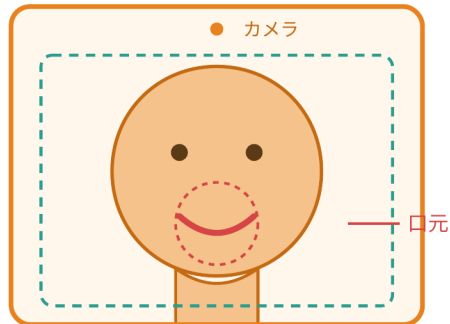
✓ 明るい場所を選ぶ

✓ 窓を背にしない（顔が暗くなるため）

✓ 顔全体が画面に入り、口元がよく見える近さ

✓ 机といすの高さをお子さまに合わせる

画面の高さ＝  
目線くらい



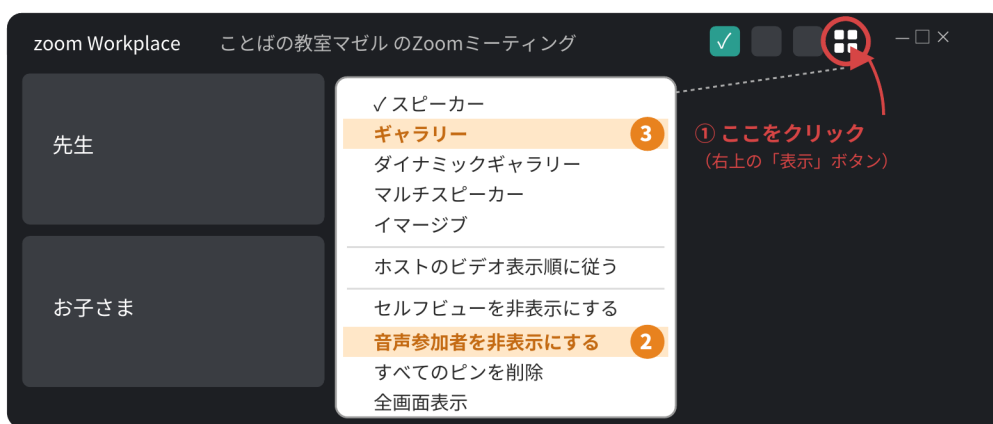
▲ 顔全体が画面に入り、口元がよく見える近さに。画面の高さは目線くらいに合わせます

## 4. Zoomの画面設定（一度だけ）

先生とお子さまの2人が大きく横並びで映るように設定します。  
ミーティングに入ったあと、下記の操作を一度だけ行ってください。

### ▼ パソコンの場合

- 1 画面右上の「表示」ボタン（格子マーク）をクリック
- 2 メニューの「音声参加者を非表示にする」をクリック（チェックが付きます）
- 3 同じメニューの「ギャラリー」をクリック（左にチェックが付きます）



▲ ①右上「表示」ボタンをクリック → ②「音声参加者を非表示にする」 → ③「ギャラリー」を選ぶ

※ スマホ・タブレットは表記が反対になります（PC「非表示にする」をオン ↔ スマホ「表示する」をオフ）。どちらも「音声だけの参加者を画面に出さない」設定です。

### ▼ スマートフォン・タブレットの場合（iPhone / Android 共通）

- 1 画面を一度タップして操作バーを表示
- 2 右下の「詳細（…）」をタップ → 「設定」 → 「ミーティング設定」を選ぶ
- 3 「音声参加者を表示する」をオフ（灰色）にする（＝音声だけの参加者を画面に出さない）
- 4 画面を左右にスワイプして「ギャラリービュー」に切り替える



※ 2回目以降のレッスンでは、パソコンの方は何もしなくてOK（設定は記憶されています）。スマホ・タブレットの方は、画面を左右にスワイプするだけでギャラリービューに切り替えられます（『音声参加者を表示する』のオフは記憶されています）。

※ メニューの位置・名称は端末やZoomのバージョンで多少違うことがあります。分からない場合は、最終ページの連絡先までお問い合わせください。

## 5. 前日までのチェックリスト

- 使う機材を決めた（パソコン／タブレット等）
- カメラ・マイクが使えることを確認した
- （タブレット・スマホ）Zoomアプリを入れた
- レッスンで座る場所を決めた
- Zoomの画面設定（ギャラリー＋音声参加者を非表示）を済ませた
- 前日に届く「URLのお知らせメール」を確認した

### お問い合わせ・ご相談

**TEL：03-3555-1910**

ことばの教室マゼル（責任者：西村 悦美）／ Email：mazel@kotobanokyoushitsu.jp ／ <https://kotobanokyoushitsu.jp/>